



Политика за поверителност и защита на личните данни

Настоящата политика има за цел да гарантира защитата на личните данни на физическите лица, като описва начина на получаване, обработване и съхранение на личните данни, както и да информира субектите на лични данни за техните права, които могат да упражняват.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, с адрес: гр. София, бул. „Патриарх Евтимий“ № 37 , тел 02/8059205 – централа 02/8059203 – регистратура е Администратор на личните данни, наричано по-долу за краткост “АДМИНИСТРАТОР“.

Дружеството има специално определено длъжностно лице по защита на данните, с което можете да се свържете на ел. поща: mballdpo@mail.bg и телефон : 02/ 80 59 303

Защита на личните данни

Регламент 679/2016 започва да се прилага от 25 май 2018г. и регламентира защитата на личните данни на субектите на данни в Европейския съюз и Европейското икономическо пространство относно правата и свободите на физическите лица, чрез което да се гарантира неприкосновеността на личния им живот.

Съгласно Регламент 679/2016, „лични данни“ са всяка информация, която се отнася до физическо лице и чрез която то може да бъде пряко или непряко идентифицирано.

„Данни за здравословното състояние“ означават лични данни, свързани с физическото или психическото здраве на физическо лице са чувствителни данни и се ползват със специална защита.

С настоящата политика се определя реда по който се обработват личните данни от „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, както и целите, за които се обработват и какво е правното основание.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение –София“ ЕАД обработва лични данни на следните физически лица

- ✓ Пациенти, както и на техни близки при необходимост;

- ✓ Служители – настоящи и бивши служители на дружеството, кандидати за работа, както и стажанти, студенти и специализанти;
- ✓ Контрагенти/доставчици на “АДМИНИСТРАТОРА”.
- ✓ Посетители

“АДМИНИСТРАТОРЪТ“ обработва лични данни на физически лица („субекти на данни“) в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данните), Закона за защита на личните данни, Закона за здравето и всички нормативни актове в сферата на здравеопазването, както и Политиката на “АДМИНИСТРАТОРА“ за защита на личните данни.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД е предприела физически, технически и организационни мерки, които да гарантират защитата на личните данни и тяхната защита от загуба и/или неоторизиран достъп. Предприети са мерки за защита, които да се прилагат по отношение на информацията, съхранявана на електронен и хартиен носител.

Достъпът до личната Ви информация е ограничен и до тях имат само легитимни и оторизирани служители.

За целите на настоящата Политика за поверителност

- ✓ „лични данни“ означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;
- ✓ „обработване“ означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване;
- ✓ „ограничаване на обработването“ означава маркиране на съхранявани лични данни с цел ограничаване на обработването им в бъдеще;
- ✓ „Личните данни, свързани със здравословното състояние, данни свързани с физическото или психическото здраве на физическо лице са чувствителни данни, съгласно чл.9 от Регламента и се ползват със специална защита.
- ✓ Обработването на тази категория лични данни се извършва от медицински специалисти, обвързани от задължение за професионална тайна.

Цели на обработване

Дружеството обработва лични данни за следните цели:

- ✓ Предоставяне на здравни услуги - медицинска и образна диагностика, клинични изследвания, лечение и др.;
- ✓ Изпълнение на задължението си, произлизащо от Закона за здравето, Закона за здравното осигуряване, Закона за лечебните заведения, Националния рамков договор и други;
- ✓ За гарантиране сигурността на пациентите и имуществото, както и това на служителите чрез физическа охрана, регистрация, видео наблюдение,
- ✓ Във връзка със счетоводно-отчетната дейност, поддръжката на сайта и IT системите на „АДМИНИСТРАТОРА“, както и при възникнал правен спор и др.
- ✓ При изпълнение на трудовото, социалното и осигурително и законодателство по отношение на служителите.

Правни основания за обработване

Обработката на лични данни се основава на необходимост за спазването на законово задължение от „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, за да бъдат предоставени здравни услуги. „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД обработва и обменя данни в изпълнение на задължения по множество различни нормативни актове, сред които:

- В сектор здравеопазване: Закон за здравето; Закон за здравното осигуряване; Закон за статистиката; Закон за кръвта, кръводаряването и кръвопреливането; Закон за трансплантация на органи, тъкани и клетки; Национален рамков договор (за съответната година); Наредба № 42 от 8 декември 2004 г. за въвеждане на класификационни статистически системи за кодиране на болестите и проблемите, свързани със здравето, и на медицинските процедури; Наредба № 21 от 18 юли 2005 г. за реда за регистрация, съобщаване и отчет на заразните болести; Наредба № 47 от 11 декември 2009 г. за условията и реда за изследване, съобщаване и отчет на заразеност с вируса на синдрома на придобитата имунна недостатъчност; Наредба № 1 от 27 февруари 2013 г. за предоставяне на медико-статистическа информация и на информация за медицинската дейност на лечебните заведения; Наредба № 21 от 3 май 2007 г. за обстоятелствата и данните, които се вписват в регистрите на Изпълнителната агенция по трансплантация, редът за вписване и ползване на информацията; Становище на КЗЛД по искане с вх. № 334/12.03.2008 г. и други.
- Други: Закон за счетоводството и свързаната с него подзаконова нормативна уредба; Кодекс за социалното осигуряване и свързаната с него подзаконова нормативна уредба; Кодекс на труда и свързаната с него подзаконова нормативна уредба; Закон за здравословните и безопасни условия на труд и свързаната с него подзаконова нормативна уредба и други.

Изпълнението на законови задължения налагат обработването на лични данни от медицински работници, при изпълнение на служебните си задължения.

По отношение на извършваната обработка на здравна информация (данни), във връзка със защита на жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице, в т.ч. с цел опазване на здравето и живота на пациента, „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, като лечебно заведение прилага законосъобразно част от изключенията по чл. 9 от Регламента - когато обработването е необходимо за целите на медицинската диагноза, осигуряването на здравни грижи или лечение или за целите на управлението на услугите и системите за здравеопазване, когато въпросните данни се обработват от или под ръководството на професионален работник, обвързан от задължението за професионална тайна - лекар, медицински работник. За законосъобразна обработка на данни на лица в тези случаи, „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, като лечебно заведение, се позовава на цитираното изключение по чл. 9 на Регламента, чл. 27 от Закона за здравето и на настоящия вътрешен акт, които разрешават обработка на лични данни.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД обработва чувствителни категории лични данни, съгласно чл. 9 от Регламент 2018/679, които включват данни за здравословното състояние, генетични данни, при наличие на някое от условията по Общия регламент и по-специално:

- ✓ За да бъдат защитени жизненоважни интереси на субекта на данните или на друго физическо лице, когато субектът на данните е физически или юридически неспособен да даде своето съгласие;
- ✓ За целите на превантивната или трудовата медицина, за оценка на трудоспособността на служителя, медицинската диагноза, осигуряването на здравни или социални грижи или лечение.
- ✓ За защита на обществен интерес в областта на общественото здраве, като защитата срещу сериозни трансгранични заплахи за здравето или осигуряването на високи стандарти за качество и безопасност на здравните грижи и лекарствените продукти или медицинските изделия;
- ✓ При наличие на изрично съгласие на лицето за обработването за една или повече конкретни цели, освен ако законодателството изключва възможността за подобно съгласие.

Дружеството обработва и други лични данни при наличие на някое от алтернативните правни основания по Общия регламент и по-специално:

- ✓ Законови задължения на дружеството;
- ✓ На основание договор
- ✓ На основание легитимните интереси на дружеството, доколкото те имат преимущество над интересите или основните права и свободи на субектите на данни;
- ✓ На основание съгласие на субекта на данните, което да е свободно изразено, конкретно, информирано и недвусмислено, което както е дадено може да бъде

оттеглено от лицето по всяко време по същия начин, по който е било предоставено.

Трети страни на които се предоставят личните данни

Личните данни се предоставят на:

- ✓ Други лечебни заведения и външни лаборатории;
- ✓ Компетентни публични органи в изпълнение на законови разпоредби, включително на Националната здравноосигурителна каса, Министерството на здравеопазването, НАП, НОИ и др.;
- ✓ Всички надзорни органи Националната здравноосигурителна каса, Министерството на здравеопазването, Столична община и други, Медицински одит, НАП, НОИ и други
- ✓ Търговски дружества, доставчици на различни видове услуги, в това число и поддържащите информационна сигурност на IT системите.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД е предприела необходимите мерки за защита на правата и интересите на субектите на личните данни, за да гарантира сигурността на данните и опазване на тяхната конфиденциалност.

Видовете лични данни, в това число чувствителни категории, съгласно чл.9 от Регламента, са предприети мерки за защита на личните данни, като е ограничен достъпа –физически със забрана на достъпа до досиета, съдържащи лични данни и технически, чрез индивидуални пароли за достъп до системата, оставащи одитни следи, както и документиране и отчетност свързана с обработката на лични данни „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД.

На видно, общодостъпно място, в това число на сайта на от „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД е поместена Политиката за поверителност и защита на личните данни, относно извършвана обработка на лични данни, която има за цел да запознае всички пациенти и посетители с правилата, целите, основанията за обработка, обмен с трети страни и с правата, които всеки един може да упражни, във връзка с личните данни.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД може да предостави на трети страни лични данни, само когато това е необходимо за целите на лечението, в това число и изпращане на проби, придружени от съответните лични данни на пациента, за клинични изследвания в лаборатория, съгласно чл.28 от Закона за здравето, като са предприети необходимите мерки за защита на правата и интересите на пациента спрямо личните данни и не се изисква изричното предварително съгласие за трансфера на данните, а се позовава на законово основание.

Минимизиране на личните данни

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение“ ЕАД предприема действия по минимизиране при събиране на личните данни, като гарантира, че не събира/обработва повече данни от необходимото. За обработване се използват не всички възможни идентификационни данни, а само необходимата част от тях с оглед на изпълнението и постигането на целта. Във връзка със спазване на Регламент 2016/679, „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД е приела вътрешен акт – Процедура за събиране, обработка, съхранение и архивиране на лични данни ПО1, която регламентира реда на събиране, обработване, съхранение на лични данни, които е необходимо да се обработват във връзка с постигане на целта.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД въвежда нови вътрешни актове, които регламентират задължения при управление на данните, които произтичат от Регламента, като са включени:

- Процедура по събиране, обработка, съхранение и архивиране на лични данни
- Процедура за механизмите за защита и оценка на въздействието
- Процедура за извършване на информационни одити;
- Процедура за нарушения и уведомяване при нарушения
- Процедура за унищожаване на документи
- Инструкция за подаване на заявление за достъп, коригиране, заличаване и изтриване
- Инструкция за мерките и средствата за защита на лични данни
- Процедура преглед от ръководството и провеждане на периодични одити;
- План с програма за обучение на персонала в областта на защита наличните данни.

Чрез правилата се дефинират ясно отговорностите по защита на данните в организацията, включително по отношение на Длъжностното лице по защита на данните и на останалия персонал, които са обработващи на лични данни.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД демонстрира готовност, чрез политиката в областта на личните данните, като отделя целеви средства за прилагане на мерките в областта на защита на данните.

Съхранение на личните данни-срокове

Личните данни се съхраняват в съответствие с нормативно определените срокове, в зависимост от медицинска документация.

Лични данни на служители и кандидати за определена длъжност

Лични данни на кандидати за работа, които не са одобрени за конкретната длъжност, не се съхраняват, извън срока, необходим за подбора и се връщат на лицето или се унищожават по определения ред, след приключване на процедурата. Личните данни

могат да се съхраняват за по-дълъг период с цел участие в последващ подбор само при наличие на съгласие на кандидата в писмена форма.

При постъпване на работа, служителите поемат изрично отговорност за пазене на професионална тайна и конфиденциалност, относно личните данни, станали им известни по време на изпълнение на служебните им задължения.

Видеонаблюдение

На територията на лечебното заведение се обработват и лични данни, представляващи образ, тъй като има Видеонаблюдение.

Записите от видеонаблюдението, се съхраняват за срок от 10 (десет) дни съгласно Закона за частната охранителна дейност, като за целта и употребата на Видеонаблюдението са поставени информационни табели на видни места.

Права на субектите на лични данни:

Всички физически лица, чиито данни се обработват от „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, имат следните права:

- ✓ право на достъп до личните му данни, включително да получи копие от тях;
- ✓ право на коригиране или допълване на неточни или непълни лични данни;
- ✓ право на изтриване на лични данни, които се обработват без правно основание;
- ✓ право на ограничаване на обработването - при наличие на правен спор до неговото решаване;
- ✓ право на преносимост на лични данни, чрез структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат.
- ✓ право на възражение на основания, свързани с конкретната ситуация на лицето

В съответствие със Закона за защита на личните данни и Общия регламент за защита на данните, всяко физическо лице, което счита, че правото му на защита на личните му данни е нарушено, може да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни на адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, интернет страница: www.cpdp.bg.

Посочените по-горе права могат да се упражнят, чрез подаване на писмено заявление лично или чрез куриер на адрес: гр. София, бул. „Патриарх Евтимий“ №37, до „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД

Заявлението се отправя лично от субекта на данни или от изрично упълномощено от него лице с пълномощно по приета Инструкция за подаване на заявления за достъп, коригиране, заличаване и изтриване, като за целта се води регистър.

Правото на достъп до здравна информация , която информация може да бъде предоставяна на трети лица, по реда и условията на Закона за здравето, а именно:

Ако съществува заплаха за здравето или живота на други лица;

- ✓ ако лечението на лицето продължава в друго лечебно заведение;
- ✓ При необходимост от идентификация на човешки труп или за установяване на причините за смъртта;
- ✓ за нуждите от предотвратяване на епидемии и разпространение на заразни заболявания;
- ✓ за нуждите на медицинската експертиза и общественото осигуряване или за медицинската статистика или за медицински научни изследвания, след като данните, идентифициращи пациента, са заличени;
- ✓ за нуждите на Министерството на здравеопазването, Националния център по здравна информация, НЗОК, регионалните здравни инспекции и Националния статистически институт.
- ✓ за нуждите на застраховател, лицензиран по раздел I от приложение № 1 или т. 2 или по т. 1 и 2 от раздел II, буква "А" на приложение № 1 към Кодекса за застраховането.

„АДМИНИСТРАТОРЪТ“ е поставил информационни табели на видни места в сградата, с които информира Пациентите и Посетителите за техните права.

Предоставяне на лични данни:

На основание на гореизложеното пациентите предоставят личните си данни на законово основание, съгласно чл.27 от Закона за здравето, Закон за лечебните заведения, Национален рамков договор и др.

Предоставянето на лични данни от страна на „АДМИНИСТРАТОРА“ към трети страни, както и реда по който се предоставят са регулирани, чрез нормативни актове.

При регистриране на Пациенти и Посетители, субектите на лични данни предоставят документ за самоличност-лична карта, чрез която се идентифицират, като след извършване на регистрацията, документа за самоличност се връща на пациента или посетителя.

За извършване на преглед или прием по направление е необходимо чекиране на лична карта, което е изискване по Национален рамков договор, съгласно отчетната дейност на „АДМИНИСТРАТОРА“.

Регистрирайки се, Пациентът е направил своя избор и дава своето съгласие, личните му данни, в това число чувствителни данни по смисъла на чл.9, параграф1 от Регламент (ЕС) 679/2016 да се обработват от „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, на законово основание, съгласно чл.27 от Закона за здравето за целите, за които са предоставени, както и да се предоставят на трети страни, съгласно чл.28, ал.1от Закона за здравето. В този случай не се изисква допълнително съгласие от страна на Пациента, за да му бъде предоставена здравна услуга.

В случай, че пациента не представи или предостави документ за самоличност при регистрацията, се счита, че същият се отказва доброволно от предлаганите здравни услуги, и не може да бъде приет поради невъзможност от страна на „АДМИНИСТРАТОРА“ да извърши своята дейност.

При необходимост за постигане на допълнителна или различна цел, субектите на лични данни дават своето изрично съгласие, чрез декларация съгласие по образец.

Съгласието се предоставя лично от пациента или от неговия законен представител/родител/настойник.

При спешни случаи и невъзможност от страна на Пациента да предостави документ за самоличност или да даде своето съгласие, „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД поставя живота и здравето на Пациента на първо място обработва лични данни на пациента на основание, чл.9 параграф 2, буква в, а именно „обработването е необходимо, за да бъдат извършени жизненоважни интереси на субекта на данни или друго физическо лице, когато субектът на данни е физически или юридически неспособен да даде своето съгласие“, съгласие за обработване на лични данни от страна на пациента се получава при първа възможност.

С настоящата Политика „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД, в качеството си на „Администратор“ на лични данни, гарантира, че ще спазва политика на конфиденциалност и поверителност, относно личните данни и ще предприеме мерки за максимална защита на вашите данни.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД осигурява коректност при изпълнение на поетият ангажимент, относно съхранението на личните данни, с цел подобряване на своите услуги и изграждане на доверие, между „АДМИНИСТРАТОР“ и ПАЦИЕНТ, спазвайки принципите на законност, честност и прозрачност и отчетност.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД използва личните данни единствено и само за целите за които са предоставени, като се стреми да запази и защити вашите лични данни и вашата сигурност.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД НЕ обработва лични данни, които разкриват расов или етнически произход, религиозни или философски убеждения, членство в синдикални организации.

„Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД запазва правото си да променя, допълва и актуализира настоящата политика по всяко време, без да е необходимо разрешение за това.

Актуализираната политика се публикува на страницата на „Първа Многопрофилна болница за активно лечение–София“ ЕАД

Политиката за поверителност и защита за защита на личните данни влизат в сила от 25.05.2018г.

